

**PM för arrangörer av mästerskap**



<b>OM DETTA DOKUMENT</b> .....	<b>3</b>
<b>ALLMÄNT</b> .....	<b>4</b>
MEDLEMSKAP I SSF.....	4
SEGLINGSFÖRESKRIFTER.....	4
DOMARE .....	4
SEGLINGSRÅD .....	4
INFORMATION .....	4
<b>INFÖR TÄVLINGEN</b> .....	<b>4</b>
KARTA/INFORMATION BASOMRÅDET .....	4
<b>REGISTRERING</b> .....	<b>5</b>
<b>UPPMÄRKNING AV BÅTAR – BOGNUMMER</b> .....	<b>5</b>
<b>MÄTNING</b> .....	<b>5</b>
<b>BRYGGPLATSER/FÖRTÖJNING</b> .....	<b>5</b>
<b>BANOMRÅDE</b> .....	<b>5</b>
<b>BANAN</b> .....	<b>6</b>
BANTYP .....	6
ANTAL VARV .....	6
STARTLINJEN .....	7
KRYSSRUNDNING.....	7
LÄNSRUNDNINGEN.....	7
MÅLGÅNG.....	7
MÅLLINJEN.....	7
<b>SEGLINGARNA</b> .....	<b>8</b>
STARTEN.....	8
ÅTERKALLELSE.....	8
MÅLGÅNG.....	8
TIDSBEGRÄNSNINGAR .....	8
BANÄNDRING.....	8
PAUS MELLAN SEGLINGARNA.....	8
<b>SÄKERHET</b> .....	<b>9</b>
<b>RESULTAT- OCH LÄGESRAPPORTERING</b> .....	<b>9</b>
<b>RESULTATBERÄKNING</b> .....	<b>9</b>
<b>PRESS OCH INFORMATION.</b> .....	<b>9</b>
FÖRBEREDELSE.....	9
UNDER SEGLINGARNA.....	9
EFTER AVSLUTADE SEGLINGAR.....	9
<b>KRINGARRANGEMANG</b> .....	<b>10</b>
FRUKOST- OCH LUNCHPAKET.....	10
AFTER SAIL .....	10
<b>VÄDER</b> .....	<b>10</b>
<b>EFTER AVSLUTAT ARRANGEMANG</b> .....	<b>10</b>
RESULTATRAPPORTERING.....	10
TIDNINGEN X-ETT.....	10

## Om detta dokument

Detta dokument har tagits fram av Sveriges Expressglare som ett led att ge ett stöd och underlätta för den klubb som utsetts att arrangera ett mästerskap.

Dokumentet innehåller önskemål/rekommendationer från Svergies Expressglarna för hur ett mästerskap skall organiseras och är baserad på samlade erfarenheter från ett antal mästerskap.

Dokumentet uppdateras löpande.

Som ett stöd under förberedelserna har den arrangerade klubben även en av Sveriges Expressglare utsedd Mästerskapsansvarig. Denna person har som uppgift att fungera som ett stöd/bollplank för den arrangerande klubben samt vara länken mellan Expressförbundet och den arrangerande klubben.

## Allmänt

### **Medlemskap i SSF**

Arrangörsklubb skall vara medlem i Svenska Segelförbundet.

SSF:s handbok för kappseglingsfunktionärer innehåller praktiska råd och anvisningar. Skaffa hem ett tillräckligt antal till Era funktionärer.

### **Seglingsföreskrifter**

Kappseglingsreglernas Appendix S1 - Standardseglingsföreskrifter - ska tillämpas i så stor omfattning som möjligt.

Upprätta Seglingsföreskrifter med hjälp av bifogad mall och publicera på klubbens hemsida, samt sänd till mästerskapsansvarig för Expressseglarna enligt adress på [www.expressegclare.org](http://www.expressegclare.org).

Seglingsföreskrifterna skall skrivas på engelska om mästerskapet är ett öppet svenskt mästerskap eller nordiskt mästerkap.

### **Domare**

Minst en licensierad domare ska finnas.

Direktdömning får användas om tillräckligt många domarbåtar används.

### **Seglingsråd**

Det är som arrangör vettigt att rådgöra med Expressseglarna innan man fattar ett större beslut, som t ex uppskjutande av en segling. Det är lämpligt att genomföra korta avstämningsmöten mellan tävlingsledningen, huvuddomaren och expressseglarnas representant innan varje seglingsdag. Det är dock alltid tävlingsledningen som bär det fulla ansvaret för beslut.

Expressseglarnas representant kommer att anmäla sig hos tävlingsledningen innan tävlingen påbörjas.

### **Information**

Information såsom resultat etc. skall löpande publiceras på en officiell informationstavla inom basområdet samt på [www.expressegclare.org](http://www.expressegclare.org) och/eller klubbens egna hemsida för att de tävlande samt anhöriga och andra intresserade skall kunna ta del av tävlingen.

Samråd med representanten för Expressseglarna innan arrangemanget för att koma fram till lämplig strategi och kanal.

## Inför tävlingen

### **Karta/information basområdet**

Gör upp en karta över basområdet, som visar:

- avlastningsområde
- upptagning och sjösättning
- sjösättning samt förtöjning av följebåtar
- bil- och båttrailerparkering
- tävlingsexpedition m m
- väg till bra åskådarpåsar
- eventuell uppställningsplats för husvangnar/usbilar

För att undvika kaos – speciellt vid lyft efter sista segling - se till att:

- funktionärer håller kontroll på kön och anvisar uppställningsplatser för trailers
- "gator" hålls fria, så att båtar i bakre led också kan sjösättas/lyftas
- avlastade bilar körs bort från avlastningsområdet.

## Registrering

Vid registrering skall rorsman fylla i och underteckna rorsmansdeklaration.

Inmätning och kontroll av båt och seglingsutrustning sker på tider som anges i seglingsföreskrifterna.

Vid registrering ska deltagare minst erhålla:

- deltagarlista
- seglingsföreskrifter
- bognummer (klisterdekal)
- banskiss, skiss över "förbjudet område"
- sjökortsutdrag med banområde m m
- karta över basområdet
- tydliga anvisningar om var tavlan där information om tävlingen löpande publiceras (resultat, ändrade seglingsföreskrifter, protestförhandlingar etc.
- lokalkarta med affärer och vad som händer på orten skall anges.
- information om kringarrangemang.

## Uppmärkning av båtar – bognummer

För att i allmänhet underlätta för både tävlande och arrangörer skall alla tävlande båtar förses med bognummer.

## Mätning

Alla båtar skall godkännas vid inmätning, dock behöver endast utvalda mätpunkter kontrolleras. Valet av mätpunkter skall ske i samråd med Expressseglarnas regelansvarig.

För att upprätthålla regelefterlevnaden bör stickprovskontroll på båtar ske under inseglingen vid Tune-up, och allra minst vid den första av seglingsdagarna. Sticksprovskontroll sker lämpligen med viktad lottning, t ex en lottad båt från plats 1-3, en båt lottad från plats 4-10 och en lottad från övriga deltagande båtar.

Arrangören bör kunna erbjuda mätman för egen kontrollmätning av oinmätta redskap i samband med inmätning. Eventuell kostnad för egen kontrollmätningen faller på seglaren.

## Bryggplatser/förtöjning

Det skall finnas tillräckligt antal med skyddade förtöjningsplatser inom basområdet, och det är fördel om merparten av platserna ligger samlade, t ex vid samma brygga.

Om förtöjningsplatserna kräver ankare skall detta anges i seglingsföreskrifterna, så att seglarna kan använda ett annat ankare än det inmätta, och låta det ligga kvar på botten i hamnen.

För att minska huggsexan om förtöjningsplatser är det fördel om kajplatsen numreras med båtnummer.

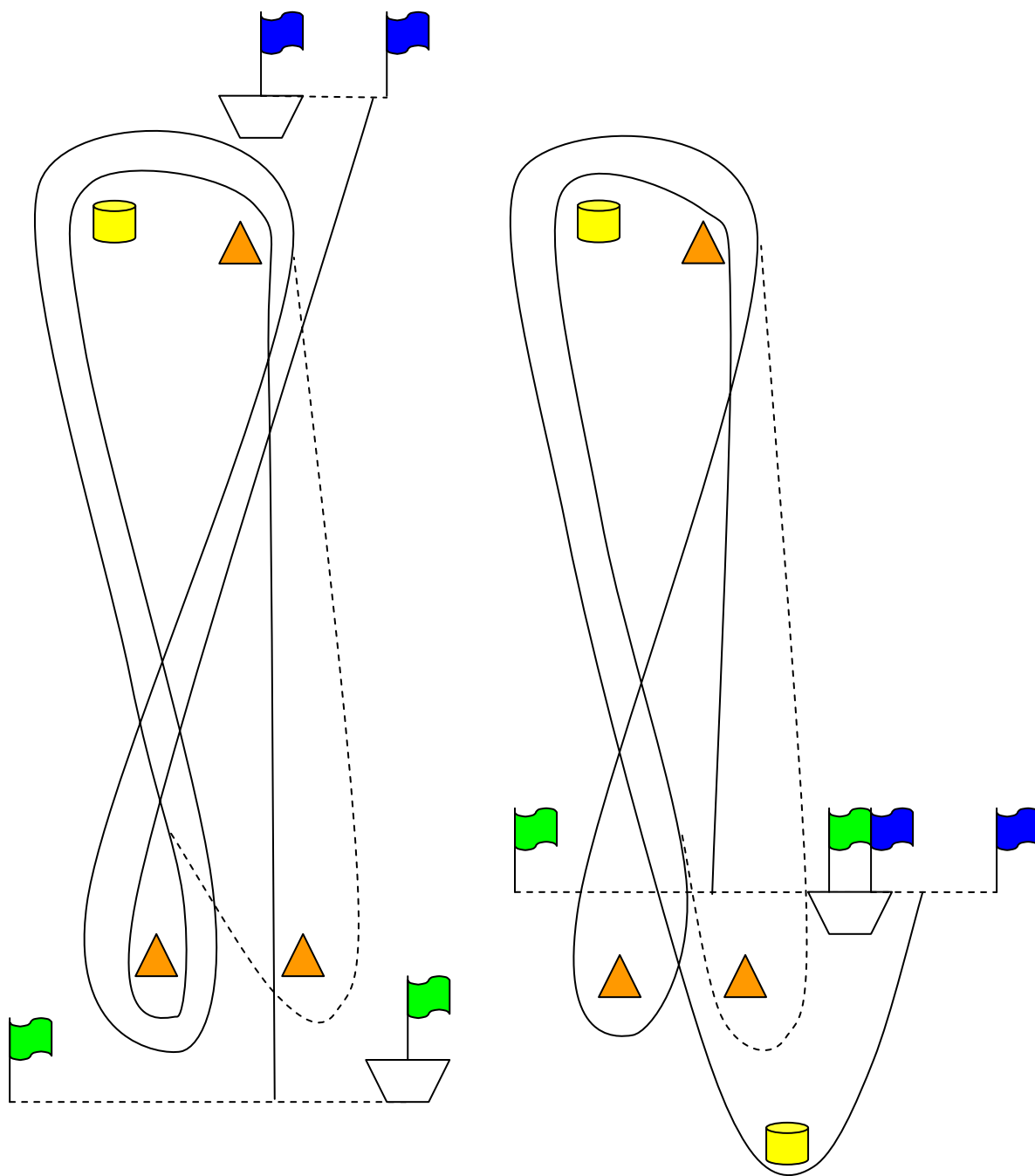
## Banområde

Banområdet skall ligga så nära basen som möjligt, för att undvika tidskrävande in- och utseglingar.

Om arrangören även åtagit sig tävling för annan båtklass får denna inte tävla på samma bana som Expresserna utan godkännande från klassförbundet.

Sjökortsutdrag, som visar basen, in-/utsegling, banområden och eventuella åskådarplatser, bifogas lämpligen seglingsföreskrifterna.

## Banan



### **Bantyp**

Seglingarna ska genomföras på krysslänsbana med spridnings-märke (spridermark) vid kryssrundning och grind (gate) vid länsrundning.

Andra olympiska banor får användas, om de lokala förhållandena kräver detta, men skall godkännas av Expressseglarna innan inbjudan skickas ut.

### **Antal varv**

Banan skall seglas minst två varv.

## **Startlinjen**

Använd långa stänger med stora, tydliga flaggor.

Undvik störande sponsorflaggor på startbåten.

Startlinjens längd ska anpassas efter antalet startande. Längden bör vara ungefär lika 1,5 gånger längden för de i starten deltagande båtarna:

Exempel: 70 båtar per start ger en startlinje av ca  $70 * 8 * 1,5 = 850$  meter.

Förse linjebåten med erfarna funktionärer, dels för att få till en snabb och säker justering av startlinjen när så erfordras samt nödvändig hjälp till startfartyget med att notera för tidigt startande båtar.

## **Kryssrundning**

Kryssrundningen skall ha spridningsmärke på samtliga varv, och vara 10-15 båtlängder lång. Det är fördel om den korta halvindsbogen till spridningsmärket är lite "spetsig" (70-80 grader från vinden), dels för att sättningen skall ske vid rundningen av spridningsmärket, men kanske framförallt för att minimera störningen av vinden för de seglare som kommer in för babord.

Det är lämpligt att ge spridningsmärket en avvikande färg och form.

## **Länsrundningen**

Länsrundningens skall ske i grind med två bojar, där seglarna får välja styrbord eller babordrundning. Bojarna skall ligga 8-12 båtlängder från varandra, och de skall så långt det är möjligt ge samma seglingslängd.

## **Målgång**

Målgången skall allra helst ske som kryssmålgång.

Den absolut bästa lösningen är med start vid lämärket och målgång vid kryssmärket. Det förutsätter att arrangören förfogar över ett startfartyg och ett målfartyg, alternativt att man är mycket kvick med att flytta start-målfartyget på banan, och att man startar direkt när sista båt bör ha tagit sig ner till starten. Man har då möjligheten att sträcka ut första kryssen lite, för att sära något mer på båtarna vid den första rundningen.

Ett fungerande alternativ är en start-och målbåt. Eftersom första kryssen måste ha rejäl längd så läggs rundningsgrinden (gaten) i höjd med startbåten, men ett till länsmärke läggs ut för sista rundningen, ännu en bit ner på banan. Sedan blir det en kort kryss in i mål, och den läggs med viss skevhet så att de flesta länsande båtarna på väg till rundning inte behöver segla igenom mållinjen. Denna kryss får med andra ord bestå av ett långt styrbordsben och ett kort babordsben. En nackdel med denna bantyp är att andra länsen blir oerhört lång.

## **Mållinjen**

Gör mållinjen kort, max åtta båtlängder, för att förenkla bedömningen vid målgång. Använd långa stänger med tydliga flaggor.

Målmärket och målfartyget måste ligga säkert. Om något draggar, blir det lätt utdragna förhandlingar om gottgörelse och arrangören anses "klantig". Ha banläggARBÅTEN i beredskap för snabba insatser !

# Seglingarna

## Starten

Regeln med flagga I (30.1) - rekommenderas från första start, då startfältet är mer än 30 båtar.

Regeln med flagga Z (30.2) och regeln med svart flagg (30.3) tillämpas efter behov, och rekommenderas att användas oftare än normalt vid kölbåtsregattor. Svart flagg behöver inte användas i första startförsöket utan först efter allmän återkallelse, men rekommenderas starkt att användas redan efter första allmänna återkallelsen, försåvitt den orsakades av för ivriga seglare.

Det är av mycket stor vikt att funktionärernas har bra sikt från linjebåtarna, och att de är noggranna med att fånga tjuvstartande båtar vid svart flagg.

Efter allmän återkallelse vid svart flagg, notera diskvalificerade båtar på en tydlig tavla, vänta med att fortsätta startproceduren så att seglarna hinner återvända till startlinjen.

Använd stora signalflaggor visade på tydligt sätt, och använd gärna flagga L plus ljudsignal för att signalera ”nu visas tavlan” resp ”Nu tar vi ner tavlan och förbereder nästa start” !

Kontrollera innan 30.2 tillämpas att tillgängligt resultatprogram kan hantera uppkomna resultat.

## Återkallelse

Ljudsignal vid enskild återkallelse ska ske med ett (1) skott. Klickar detta, måste ett nytt skott skjutas omedelbart. Nytt skott får inte dröja, då bör i stället tjuvstartande båtar släppas, då det vid stora fält startbåten är stor risk att startbåtens signaler är täckta av andra båtar under flera minuter.

Ljudsignal vid allmän återkallelse ska ske med två (2) skott. Klickar ena eller båda skotten skall fältet ändå återkallas, då man som seglare inte kan undgå att se när stora delar av fältet återvänder för omstart.

För att förkorta väntan inför nästa omstart efter allmän återkallelse rekommenderas att en snabbgående funktionärsbåt, kör framför fältet och visar Första Likhetstecknet.

Då Första Likhetstecknet tas ned, avges ett skott. Förberedelseignal ska ges en minut efter att Första Likhetstecknet tagits ned. Hissa också klassflaggan vid förberedelseignalen.

## Målgång

Håll målområdet fritt från påträngande följbåtar och båtar som slutat kappsegla (KSR 22.1).

Protester behöver inte anmälas till målfartyget. Obs att regeln att båt skall visa protestflagg vid målgång är borta.

Finns det tillgång till videokamera, är det bra att filma målgången. Missförstånd kan då lätt klaras upp.

## Tidsbegränsningar

KSR Regel 32 ska tillämpas.

## Banändring

Banan kan ändras under pågående segling, men banändringar måste signaleras mycket tydligt, med rejäl tuta eller mistlur. Förbered sjöorganisationen, om regel 32 och 33 kommer att tillämpas. Diskutera igenom detta innan så att alla är förberedda.

## Paus mellan seglingarna

Om två seglingar per dag är planerade är det lämpligt att lägga in en 30 minuters pus mellan seglingarna, försåvitt inte ett förutsägbart väderomslag kräver att starten startas omedelbart.

Om tre eller fler seglingar planeras bör pausen planeras in efter segling två.

## Säkerhet

Använd ett vedertaget säkerhetssystem för att hålla reda på ut- respektive inseglande båtar. Detta är speciellt viktigt, om dåliga siktförhållanden råder.

Sådana system beskrivs i SSF:s Handbok för kappseglingsfunktionärer.

Säkerhetsbåtarna är alltid de sista som lämnar tävlingsområdet.

## Resultat- och lägesrapportering

Preliminära resultatlistor anslås snarast möjligt efter varje seglings slut.

Rapportering från banområdet bör också ske löpande så att anhöriga kan följa vad som sker på banan.

Informera om:

- när starten har gått
- kryssmärkesrundningar, anslå rundningslistor
- målgång, anslå målgångslista snarast

Rundningsmärkesbåtar bör upprätta rundningslista, som efter seglingarna kan vara till hjälp för domare vid protestförhandling och fastställande av eventuell gottgörelse.

Att läsa händelser rakt in i en bandspelare är en mycket god hjälp för att rätt rekapitulera händelseförlopp.

Videokamera är självklart ännu bättre om båtarna och förhållandena är sådana att man kan få en stabil bild.

## Resultatberäkning

Lågpoängssystemet enligt KSR appendix A tillämpas.

Minst tre kappseglingar ska fullföljas, för att mästerskapen anses vara genomförd. Vid tre eller färre fullföljda kappseglingsomgångar räknas alla.

## Press och information.

### *Förberedelser*

Lämna förhandsinformation i god tid inför tävlingen till de regionala tidningarna. Försök att ordna med extra reportage i anslutning till tävlingarna, så att Ni och seglingen får lite reklam.

### *Under seglingarna*

Resultaten bör, vid sidan om den allmänna informationstavlan i basområdet, publiceras och uppdateras på klubbens hemsida eller på [www.expressegclare.org](http://www.expressegclare.org), efter varje dags seglingar.

Där kan även kommentarer och bilder från seglingarna publiceras.

### *Efter avslutade seglingar*

Se till att resultaten går till TT:

TT:s telefax: 08-653 74 21 (Sporten) eller 08-651 53 77 el 88 (Centralred.)  
TT:s telefon: 08-692 26 00 vx

Tag gärna foto från seglingarna och skriv en artikel för publicering på [www.expressegclare.org](http://www.expressegclare.org) och i Expressegglarnas medlemstidning X:et, så får de seglare som inte deltagit veta mer om seglingarna. Skicka till adress som anges på [www.expressegclare.org](http://www.expressegclare.org).

## Kringarrangemang

Expresseglarna bor i området under mästerskapet, och för att ett mästerskap och arrangerande klubb skall minnas som ett lyckat och trevligt arrangemang är det viktigt att kringarrangemangen fungerar bra.

### **Frukost- och lunchpaket**

Det är mycket uppskattat om arrangören säljer frukost och förberedda lunchpaket. En bra lösning är att använda kuponger istället för kontant betalning.

Frukosten skall inte begränsas, vara lätt navigerad och innehålla flingor, fil, mjölk, olika sorters bröd med stor variation av pålägg och grönsaker, choklad, te och kaffe.

Lunchpaketet vara väl tilltaget, innehålla gott om kolhydrater och skall minst bestå av en rejäl smörgås, frukt, dricka och en chokladbit.

### **After sail**

After sail med pub och eventuellt underhållning skall arrangeras alla seglingsdagar.

Här måste kontant betalning kunna användas, men det är lämpligt att även komplettera med kupongsystem.

På aftersail bör några av följande aktiviteter ske:

- ”Daily First” delas ut,
- Dagens händelser kommenteras,
- Gårdagens protestförhandlingar kommenteras.
- Morgondagens väder kommenteras med lokal kännedom.
- Eventuellt föredrag.

Det är bra att rådgöra med Expresseglarna i dessa frågor tidigt i planeringen av mästerskapen.

## Väder

Aktuellt väder skall anslås varje morgon.

## Efter avslutat arrangemang

### **Resultatrapportering**

#### **Till Expresseglarna**

Efter genomförd tävling skall tävlingsledningen ansvara för att en (1) resultatlista för tävlingen räknas fram enligt instruktioner nedan samt att en lista (elektroniskt och papper) med de sammanlagda resultaten sänds till mästerskapsansvarig för Expresseglarna enligt adress på [www.expressegglare.org](http://www.expressegglare.org).

#### **TT – Tidningarnas Telegrambyrå**

Se till att resultaten går till TT:

TT:s telefax: 08-653 74 21 (Sporten) eller 08-651 53 77 el 88 (Centralred.)

TT:s telefon: 08-692 26 00 vx

### **Tidningen X-ett**

X-ett är Expresseglarnas egna tidning som utkommer mellan 3-4 gånger per år.

Tag gärna foto från seglingarna och skriv en artikel för publicering i Expresseglarnas medlemstidning X:et och på [www.expressegglare.org](http://www.expressegglare.org) och i så får de seglare som inte deltagit veta mer om seglingarna.

Skicka till informationsansvarig person som anges på [www.expressegglare.org](http://www.expressegglare.org).